

Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Żłobka Miejskiego w Koszalinie

I. Podstawy prawne regulaminu

- ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 1996r. nr 70, poz. 335 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2001 r. nr 79, poz. 854 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 14 marca 1994 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz..U. nr 43, póź. 168 z późn. zm.).

II. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Podstawę gospodarowania zakładowym funduszem świadczeń socjalnych stanowią przepisy ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, wymienionej w podstawach prawnych wydania regulaminu, niniejszy regulamin oraz zatwierdzony coroczny plan dochodów i wydatków funduszu (plan rzeczowo-finansowy).
2. Za administrowanie funduszem i realizację regulaminu odpowiedzialny jest pracodawca.

§ 2

1. Regulamin funduszu, jego wszelkie zmiany oraz coroczny plan wydatków z funduszu, a także zmiany w planie wymagają uzgodnienia ze zakładową organizacją związkową. Coroczny plan dochodów i wydatków jest załącznikiem do regulaminu (załącznik nr 1).
2. Prawo zgłaszania propozycji zmian w regulaminie oraz w rocznym planie wydatków z funduszu posiada zarówno pracodawca, jak i związki zawodowe. Zmiany te będą wprowadzane w formie aneksu do regulaminu w trybie przewidzianym przez ustawę o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych dla wydawania regulaminu. Strony będą starać się wprowadzać zmiany z mocą obowiązującą od nowego roku kalendarzowego.
3. Decyzje o przyznaniu świadczeń socjalnych poszczególnym osobom uprawnionym podejmuje pracodawca w uzgodnieniu z zakładową komisją socjalną oraz działającą u pracodawcy zakładową organizacją związkową.
4. Zakładowa organizacja związkowa upoważnia zakładową komisję socjalną do udzielania i zatwierdzania świadczeń socjalnych zgodnie z regulaminem zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz corocznym planem rzeczowo-finansowym.
4. Organem doradczym i pomocniczym w administrowaniu zakładowym funduszem świadczeń socjalnych jest zakładowa komisja socjalna składająca się z:
 - przedstawiciela pracodawcy,
 - przedstawicieli oddziałów Żłobka Miejskiego,
 - przedstawicieli związków zawodowych.
5. Zakładową komisję socjalną powołuje dyrektor.
6. Posiedzenia zakładowej komisji socjalnej ustala się 4 razy do roku (luty, maj, wrzesień, grudzień).

§ 3

1. Wnioski w sprawie przyznania określonych rodzajów pomocy socjalnej, przewidzianych w regulaminie, należy składać w biurze Żłobka Miejskiego przy ul. Konstytucji 3 Maja 29.